

**Затверджено  
Рішенням Ради ГО  
«Товариство офтальмологів України»  
Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2016 року**

**Типове положення  
про відокремлений підрозділ  
Громадської організації  
«Товариство офтальмологів України»**

## м. Одеса – 2016 рік

Положення про відокремлений підрозділ ГО «Товариство офтальмологів України» (надалі – Положення) розроблене на виконання вимог Закону України «Про громадські об'єднання» та Статуту ГО "Товариство офтальмологів України" (надалі – Товариство), визначає порядок створення, діяльності та припинення відокремленого підрозділу та є типовим для усіх відокремлених підрозділів Товариства, на підставі якого президентом ГО «Товариство офтальмологів України» затверджуються Положення про кожний окремий відокремлений підрозділ Товариства.

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Первинною ланкою Товариства є відокремлений підрозділ, що утворюється на добровільних засадах за місцем роботи, навчання або проживання дійсних членів, з ініціативи не менш, як трьох осіб, котрі відповідають вимогам цього Статуту.

1.2. Відокремлені підрозділи Товариства утворюються рішенням Президії та у своїй діяльності керуються Конституцією України, Цивільним і Господарським кодексами України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими нормативно-правовими актами, нормативними документами, статутом ГО «Товариство офтальмологів України», актами органів управління Організації та цим Положенням, при наявності не менше 3 членів в області.

1.3. Відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи та створюються за територіальним принципом в областях. У межах області може бути створений тільки один відокремлений підрозділ.

1.4. Відокремлений підрозділ підпорядковується Раді та Президенту Товариства.

1.5. Діяльність відокремленого підрозділу є неприбутковою (тобто його основною метою не є одержання прибутку).

1.6. Втручання органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, їх посадових та службових осіб у діяльність відокремленого підрозділу, так само як і втручання відокремленого підрозділу у діяльність органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, їх посадових та службових осіб, не допускається, крім випадків, передбачених законом.

1.7. До складу відокремленого підрозділу входять члени Товариства, що занесені до його членського списку.

1.8. Рішення про занесення члена Товариства до членського списку відокремленого підрозділу приймає Голова відокремленого підрозділу.

1.9. Чисельний і персональний склад відокремленого підрозділу не обмежується.

1.10. Органами управління відокремленого підрозділу Товариства є Загальні збори підрозділу та Голова відокремленого підрозділу, який обирається зборами Ради та затверджується Загальними Зборами Товариства.

1.11. Загальні збори відокремленого підрозділу скликаються не менш ніж два рази на рік. Засідання Загальних зборів є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів обласного підрозділу.

1.12. Звітно-перевиборні збори скликаються Радою обласного підрозділу один раз на 4 роки.

1.13. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані на письмову вимогу 1/3 членів підрозділу, за рішенням Ради підрозділу, за рішенням Ради Товариства. Про скликання

Зборів члени підрозділу сповіщаються не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Зборів.

## **2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ (ОСНОВНА ДІЯЛЬНІСТЬ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ)**

2.1. Відокремлені підрозділи діють з метою практичного втілення у відповідних областях статутних цілей і завдань Товариства.

2.2. Цілями відокремленого підрозділу, у межах його основної діяльності є:

2.2.1. Розробка та впровадження на території області заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації офтальмологів.

2.2.2. Сприяння розробці та реалізації на території області заходів пов'язаних із впровадженням передового вітчизняного та міжнародного досвіду, інформаційних та інноваційних технологій у сфері офтальмології, систематизація, вивчення та аналіз вказаного досвіду.

2.2.3. Забезпечення на території області професійної атестації офтальмологів відповідно до чинного законодавства України.

2.3. До основної діяльності відокремленого підрозділу, спрямованої на досягнення його мети визначених цим Положенням, належать:

2.3.1. Співпраця з органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами, громадськими об'єднаннями, установами та організаціями з питань офтальмології.

2.3.2. Проведення на території області без отримання прибутку семінарів, лекцій, симпозіумів, нарад, інших заходів спрямованих на підвищення рівня кваліфікації офтальмологів, активізацію обміну досвідом між зазначеними фахівцями.

2.3.3. Популяризація на території області інформації про діяльність Товариства та відокремленого підрозділу.

2.3.4. Надання на території області інформаційної, організаційної, методичної та іншої підтримки діяльності членів Товариства, залучення їх до мети та завдань Товариства та відокремленого підрозділу.

2.3.5. Забезпечення виконання Статуту Товариства та рішень його керівних органів.

## **3. ОРГАНИ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

3.1. Органами відокремленого підрозділу є:

- Голова відокремленого підрозділу
- Рада відокремленого підрозділу

## **4. ГОЛОВА ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

4.1. При створенні відокремленого підрозділу Рада Товариства на своєму засіданні визначає Голову відокремленого підрозділу.

4.2. Строк повноважень Голови відокремленого підрозділу Товариства, який обирається вперше, встановлюється за рішенням Ради Товариства та не може перевищувати чотирьох років. Голова відокремленого підрозділу, строк повноважень якого спливає, може бути переобраний на посаду.

4.3. Головою відокремленого підрозділу Товариства може бути обрана особа, яка має вищу освіту зі спеціальності «Офтальмологія» не менше 7 років.

4.4. Голова відокремленого підрозділу діє відповідно до цього Положення та Статуту Товариства. Голова відокремленого підрозділу та його заступник діють на громадських засадах, якщо інше не встановлено Радою Товариства.

4.5. Якщо інше не встановленого наказом Голови відокремленого підрозділу, на період тимчасової його відсутності, тимчасове виконання обов'язків Голови відокремленого підрозділу здійснює його заступник. У разі тривалої відсутності Голови відокремленого підрозділу у зв'язку з хворобою чи іншою поважною причиною, виконання його обов'язків покладається Президентом або Радою Товариства на іншу особу.

4.6. Голова відокремленого підрозділу очолює та здійснює керівництво апаратом відокремленого підрозділу. Апарат відокремленого підрозділу складають Голова відокремленого підрозділу та його заступник, а також працівники такого апарату. За посадою Голова відокремленого підрозділу є членом Ради Товариства та делегатом від відокремленого підрозділу на Загальних Зборах Товариства, науково-практичних конференціях та інших заходах Товариства.

4.7. До компетенції Голови відокремленого підрозділу належить:

4.7.1. Представництво без доручення (довіреності) інтересів відокремленого підрозділу його членів, занесених до членського списку відокремленого підрозділу, у відносинах з органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, їх службовими та посадовими особами, підприємствами, установами, організаціями, органами, у тому числі з вітчизняними, іноземними та міжнародними.

4.7.2. Внесення подання на призначення (звільнення) своїх заступників.

4.7.3. Призначення (звільнення) працівників апарату відокремленого підрозділу.

4.7.4. Утворення Ради відокремленого підрозділу, затвердження положення про неї та її персонального складу.

4.7.5. Підписання, відповідно до своєї мети та завдань, договорів, угод від імені Товариства, якщо таке повноваження прописано у довіреності виданій Товариством.

4.7.6. Керівництво відокремленим підрозділом, контроль за діяльністю членів Товариства, занесених до членського списку відокремленого підрозділу.

4.7.7. Скріплення своїм підписом протоколів Ради відокремленого підрозділу Товариства, своїх наказів, розпоряджень, звітів, листів відокремленого підрозділу тощо.

4.7.8. Впровадження заходів, спрямованих на залучення до складу відокремленого підрозділу нових членів Товариства.

4.7.9. Забезпечення виконання актів, розпоряджень, вказівок, рекомендацій статутних органів Товариства прийнятих в межах їх компетенції, звітування перед Президентом Товариства або Радою Товариства про їх виконання;

4.7.10. Право вирішального голосу у прийнятті рішень Радою відокремленого підрозділу у разі рівного розподілу голосів її членів.

4.7.11. Ведення членського списку відокремленого підрозділу (такий список ведеться за типовою формою затвердженою Президентом Товариства).

4.7.12. Затвердження, за попереднім погодженням із Президентом Товариства, організаційної структури та штатного розпису апарату відокремленого підрозділу, утворення його структурних підрозділів згідно із вказаною структурою.

4.7.13. Затвердження положень про утворені структурні підрозділи апарату відокремленого підрозділу та посадових інструкцій працівників такого апарату.

4.7.14. Організація поточної діяльності апарату відокремленого підрозділу.

4.7.15. Контроль за вчасністю сплати членських внесків членами Товариства, що входять до складу відокремленого підрозділу, звітує перед Президентом Товариства з цього приводу.

4.7.16. Вирішення інших питань відповідно до мети та напрямів діяльності відокремленого підрозділу, у тому числі делегування своїх повноважень своєму заступнику, працівникам апарату відокремленого підрозділу та Раді відокремленого підрозділу;

4.7.17. Звітування перед керівними органами Товариства по всім питанням щодо діяльності відокремленого підрозділу.

4.7.18. Вирішення додаткових делегованих статутними органами Товариства питань.

## **5. РАДА ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

5.1. У складі відокремленого підрозділу може бути створено Раду відокремленого підрозділу, положення про яку затверджує його Голова.

5.2. Головою Ради відокремленого підрозділу за посадою є Голова відокремленого підрозділу.

5.3. Рішення Ради відокремленого підрозділу вводяться у дію наказом його Голови.

5.4. Рада відокремленого підрозділу призначена для колегіального розгляду і вирішення питань, що стосуються діяльності відокремленого підрозділу .

5.5. Кількісний і персональний склад Ради відокремленого підрозділу визначається Головою відокремленого підрозділу. Рада відокремленого підрозділу складається з Голови відокремленого підрозділу , його заступника (заступників), які є її членами за посадою, а також з інших членів.

5.6. Члени Ради відокремленого підрозділу діють на громадських засадах.

5.7. Рішення Ради відокремленого підрозділу приймається більшістю голосів її членів, що були присутні на її засіданні, та оформлюються протоколом, який підписується Головою відокремленого підрозділу. При рівному розподілі голосів членів Ради відокремленого підрозділу голос Голови відокремленого підрозділу є вирішальним. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Ради відокремленого підрозділу.

## **6. МАЙНОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

6.1. Майно (кошти) відокремленого підрозділу є власністю Товариства.

6.2. Джерелами надходження майна (коштів) відокремленого підрозділу є:

6.2.1. Майно (кошти) передане відокремленому підрозділу членами Організації.

6.2.2. Майно (кошти) одержане відокремленим підрозділом в установленому порядку від держави Україна, територіальних громад, громадян, підприємств, установ та організацій, а також від іноземних держав та організацій, міжнародних організацій, осіб без громадянства, іноземців, як безповоротна фінансова допомога, якщо інше не встановлено законодавством.

6.2.3. Майно (кошти) одержане відокремленим підрозділом як благодійні пожертви.

6.2.4. Майно (кошти) придбані відокремленим підрозділом за рахунок власних коштів.

6.2.5. Майно (кошти) одержане відокремленим підрозділом від безпосереднього здійснення Статутної діяльності Товариства.

6.3. Кошти відокремленого підрозділу використовуються в межах його річного кошторису (скорочено – річний кошторис). Обов'язковою складовою частиною річного кошторису є затверджені граничні витрати для утримання апарату відокремленого підрозділу та його чисельності. Річний кошторис відокремленого підрозділу є складовою частиною річного кошторису Товариства. Затвердження річного кошторису здійснює Президентом Товариства.

6.4. Рішення пов'язані з реалізацією права власності щодо нерухомого та іншого майна відокремленого підрозділу, права на яке підлягають державній реєстрації, приймаються згідно із статутом Товариства.

6.5. Відокремлений підрозділ зобов'язаний сплачувати (передавати) Товариству частину від загальної суми усіх його надходжень, розмір якої встановлюється Радою Товариства. Порядок такої оплати визначається Радою Товариства.

## **7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Діяльність будь-якого відокремленого підрозділу Товариства припиняється, якщо в його складі залишилося менше двох членів.

7.2. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинена шляхом його закриття на підставі рішення Загальних Зборів Товариства, Ради Товариства. З дня набрання чинності такого рішення відокремлений підрозділ не має права здійснювати діяльність визначену цим Положенням.

7.3. Рішення про припинення діяльності відокремлених підрозділів приймаються виключно кваліфікованою більшістю, не меншою, ніж 2/3 від кількості присутніх на засіданні Загальних Зборів Товариства, Ради Товариства.